

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зай-Каратайская основная общеобразовательная школа»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан

Приказ № 44 - ОД от 06.03.2024г.

**«О проведении мониторинга качества
подготовки обучающихся в форме
всероссийских проверочных работ в 2024 году»**

На основании приказа УО «ЛМР» РТ № 289 от 01.03.2024г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений Лениногорского муниципального района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 4 марта 2024 года по 30 апреля 2024 года Всероссийские проверочные работы (ВПР) в МБОУ «Зай-Каратайская ООШ» МО «ЛМР» РТ по следующим учебным предметам:

- для обучающихся 4 класса (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

- для обучающихся 5 класса (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

- для обучающихся 6 класса (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика»;

- для обучающихся 6 класса по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» - по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОУ через личный кабинет в ФИС ОКО;

- для обучающихся 7 класса (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «Английский язык»;

- для обучающихся 7 класса по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» - по двум предметам на основе случайного выбора;

- для обучающихся 8 класса (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика»;

- для обучающихся 8 класса по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется ОУ через личный кабинет в ФИС ОКО;

График проведения ВПР прилагается (приложение 1).

2. Назначить координатора – специалиста ответственного за проведение ВПР в МБОУ «Зай-Каратайская ООШ» зам.директора по УВР Вильданову Г.Р.:

2.1. организовать проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР и строгим соблюдением плана-графика;

2.2. актуализировать приказ проведения ВПР, локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости с учетом проведения ВПР;

2.3. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР;

2.4. разместить информацию о проведении ВПР на официальном сайте ОУ;

2.5. обеспечить ежедневную работу в личных кабинетах ФИС ОКО;

2.6. взять под личный контроль создание необходимых условий для объективного проведения ВПР;

2.7. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);

2.8. проводить ВПР не ранее 2 урока;

2.9. провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2024 года и текущей успеваемости;

2.10. предоставить анализ результатов учащихся методистам, по курируемым предметам, согласно форме в течение 5 дней после получения результатов ВПР по предмету в системе ФИС ОКО;

2.11. использовать результаты исследований для корректировки программ развития, а также для определения образовательной траектории обучающихся;

2.12. обеспечить внесение результатов выполнения ВПР в Федеральную информационную систему оценки качества образования на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/#> после результатов проведения муниципальной перепроверки.

3. Утвердить организаторов, наблюдателей и экспертов во время проведения ВПР и проверки работ. (Приложение 2):

3.1. изучать и оценивать работы учащихся строго по критериям, представленным в системе ФИС ОКО.

3.2. при проверке не пользоваться карандашами, проверять только красной пастой;

4. Назначить техническим специалистом инженера ИКТ Ярмухаметову Л.Ш.

5. Классным руководителям обеспечить психологическое сопровождение обучающихся и их родителей в ходе участия в проверочных работах;

6. Учителям:

6.1. предоставить анализ результатов учащихся зам.директору по УВР Вильдановой Г.Р. согласно форме в течение 2 дней после получения результатов ВПР по предмету в системе ФИС ОКО;

6.2. использовать результаты исследований для корректировки планов работы со слабомотивированными учащимися.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Вильданову Г.Р., зам.директора по УВР .